

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านว่าน ประจำปี ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านว่าน อำเภอบำเหน็จ จังหวัดหนองคาย**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านว่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
การปฏิบัติหน้าที่					
ลดขั้นตอนการให้บริการประชาชน	ทบทวนวิธีการและขั้นตอนในการให้บริการประชาชนแต่ละงานให้มีความกระชับ สะดวก รวดเร็วให้มากขึ้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๔	จัดทำขั้นตอนการทำงาน งานจัดเก็บภาษี งานขออนุญาตก่อสร้าง, งานเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ, งานผู้พิการ,งานรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เน้นย้ำให้มีการพัฒนาปรับปรุงระบบ ขั้นตอนการทำงานให้เป็นปัจจุบัน
การใช้อำนาจ					
จัดทำเกณฑ์การประเมินพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง	จัดให้มีการประชุม คณะผู้บริหารฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ทุกรอบการประเมิน เพื่อสร้างความเข้าใจ ที่ถูกต้องในการประเมิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ	จัดทำรายงานการประชุมเสนอผู้บริหารฯ ทุกครั้งหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม และนำหลักเกณฑ์การประเมินแสดงบนเว็บไซต์ของ อบต.	หากมีพนักงานบรรจุ โอนย้ายเข้าเห็นควรแจ้งให้ทราบแนวทางการ/ มาตรการต่างๆ ของหน่วยงาน
การใช้งบประมาณ					
ปรับปรุงระบบเว็บไซต์ อบต.	เปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุ ให้เห็นชัดเจน เพื่ออำนวยความสะดวก และเพื่อเตรียมพร้อมกับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปีงบประมาณ	จัดทำรายงานการดำเนินงานต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รายงานทางเว็บไซต์ของ อบต.	เห็นควรพัฒนาบุคลากรในการ update website ตลอดเวลา

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
การแก้ไขปัญหาการทุจริต					
จัดทำโครงการ สร้างจิตสำนึก จิตสาธารณะ ฯลฯ	-จัดทำโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับ พนักงานลูกจ้าง และพนักงานจ้าง -จัดให้มีการประชุม คณะผู้บริหารฯ พนักงานลูกจ้างเป็น ประจำในทุกเดือน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปี งบประมาณ	-จัดทำโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมฯ ปี ๒๕๖๔ เสนอผู้บริหารฯ -จัดทำรายงานการ ประชุมเสนอผู้บริหาร ฯทุกครั้งหลังจากเสร็จ สิ้นการประชุม	
การใช้ทรัพย์สินของราชการ					
จัดประชุม พนักงานส่วน ตำบลพนักงาน จ้างฯ	จัดทำคู่มือและ ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ มอบหมาย ให้แต่ละกองทราบ และถือปฏิบัติ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปี งบประมาณ	รายงานผลเสนอ ผู้บังคับบัญชาและ ผู้บริหารทราบ ปีละ ๒ ครั้ง ๓๐ ก.ย.และ ๓๐ มี.ค.ของทุกปี	
คุณภาพการทำงาน					
สร้างช่อง ทางการติดต่อ/ การแสดงความ คิดเห็น ใน รูปแบบ ออนไลน์	จัดทำช่องทางการ ติดต่อเพื่อประชาชน ใช้บริการในรูปแบบ ออนไลน์ เช่น ช่อง e-service หรือ Google Form	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปี งบประมาณ	ติดตามจากเว็บไซต์ ของ อบต.	ควรมีการ update website ให้ เป็นปัจจุบัน
ประสิทธิภาพการสื่อสาร					
การสื่อสารกับ บุคคลภายนอก	แจ้งข่าวสาร/ โครงการ/กิจกรรมที่ อบต.ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ผ่าน ทางเว็บไซต์ของ อบต.update website ให้เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปี งบประมาณ	ติดตามจากเว็บไซต์ ของ อบต.	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
การปรับปรุงการทำงาน					
ปรับปรุงการ ให้บริการ	ปรับปรุงขั้นตอน วิธีการโดยนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปี งบประมาณ	ติดตามการพัฒนา รูปแบบเว็บไซต์ ของ อบต.ให้เป็นปัจจุบัน และสม่ำเสมอ	ทุกสำนัก/กอง/ ส่วน ให้นำ ระบบการ ให้บริการ ออนไลน์ ไว้ บริการ ประชาชน
การเปิดเผยข้อมูล					
สร้างช่อง ทางการติดต่อ/ การแสดงความ คิดเห็น ใน รูปแบบ ออนไลน์	จัดทำช่องทางการ ติดต่อเพื่อประชาชน ให้บริการในรูปแบบ ออนไลน์ เช่น ช่อง e-service หรือ Google Form	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปี งบประมาณ	ติดตามการพัฒนา รูปแบบเว็บไซต์ ของ อบต.ให้เป็นปัจจุบัน และสม่ำเสมอ	ทุกสำนัก/กอง/ ส่วน ให้นำ ระบบการ ให้บริการ ออนไลน์ ไว้ บริการ ประชาชน
การป้องกันการทุจริต					
พัฒนาบุคลากร ผู้ดูแลระบบเว บไซต์ อบต. และ ระบบงาน ITA	-จัดประชุมพนักงาน ส่วนตำบล พนักงาน จ้างลูกจ้างเพื่อ กำหนดแนวทางการ ตอบคำถาม IIT,EIT -ส่งบุคลากร ผู้รับผิดชอบเข้ารับ การอบรมในเรื่องของ การดูแลเว็บไซต์ เพื่อ พัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของ บุคลากรผู้ดูแล ระบบ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ	ตลอดปี งบประมาณ	ติดตามการพัฒนา รูปแบบเว็บไซต์ ของ อบต.ให้เป็นปัจจุบัน และสม่ำเสมอ	